

FOMENT I MILLORA DE L'OCUPACIÓ I DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA A VALLIRANA 2017 - PROCÉS DE GESTIÓ I ASPECTES MÉS RELLEVANTS -

(línia L3: Foment i suport a nous projectes d'autoocupació de persones empadronades a Vallirana)

1. ASPECTES GENÈRICS

- Crèdit inicial disponible: 75.000 € (a distribuir entre les tres línies de subvenció)
 - Bases publicades al BOPB el dia 10 d'abril de 2017 (entrada en vigor al dia següent)
 - Estructura de la convocatòria de subvenció:**
 - Subvenció ordinària, segons línia de subvenció:
 - Línia 1 (L1): Foment i millora de les contractacions laborals de persones empadronades a Vallirana
 - Línia 2 (L2): Suport a l'activitat associativa al municipi
 - Línia 3 (L3): Foment i suport a nous projectes d'autoocupació de persones empadronades a Vallirana
 - Entitats beneficiàries de la subvenció (Línia 3):**

Els treballadors i treballadores autònoms següents:

 - Empresaris i empresàries individuals
 - Socis i sòcies treballadors de Cooperatives de Treball Associat
 - Professionals mutualistes que hagin escollit una Mútua de Previsió Social com a sistema alternatiu de cotització a la Seguretat Social
 - Requisits dels nous autònoms emprenedors:**
 - Estar empadronat/ada al municipi de Vallirana (mínim 1 any)
 - Iniciar una activitat econòmica per compte propi a l'any 2017
 - Estar donat d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms o d'altres modalitats alternatives al sistema públic de la Seguretat Social
 - Estar donat d'alta al Cens d'empresaris, professionals i retenidors
 - Estar donat d'alta de l'IAE
 - Tenir elaborat el Pla d'empresa, tot incluint el projecte i el pla de viabilitat (amb informe favorable del Centre Local de Suport a l'Empresa o del servei Catalunya Emprèn de la Generalitat de Catalunya).
 - Fases del procediment de gestió de la subvenció:**
 - Sol·licitud
 - Justificació
 - Presenteu els formularis de les diferents fases (sol·licitud i justificació) totalment emplenats, signats i segellats i guardeu sempre una còpia dels formularis que registreu.
 - Tota la documentació o comunicacions relacionades amb la contractació cal registrar-les a:
 - Registre presencial: Oficina Atenció Ciutadà o recepció Serveis Tècnics
 - Registre on line: seu electrònica e-tram (www.vallirana.cat -> tràmits -> instància genèrica)
- La documentació a presentar en les diferents fases ha de ser original (llevat de document amb validació electrònica).
- MODIFICACIÓ!** Totes les entitats i autònoms interessats han de presentar l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries en el moment de la sol·licitud de subvenció:
 - amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària,
 - amb l'Agència Tributària de Catalunya,
 - amb la Seguretat Social i
 - amb l'Ajuntament de Vallirana

I en el moment dels pagaments, amb autorització expressa dels interessats, es podrà procedir d'ofici a realitzar aquesta mateixa comprovació.

- Import màxim subvencionable: 2.400,00€ (pels 12 mesos imputats)
Ampliable en 600,00€ més en cas que el negoci es munti a Vallirana.
- Es poden imputar despeses des de l'1 de gener de 2017.
- Pagament de la subvenció:
 - bestreta de fins màxim el 50%, en finalitzar i justificar els primers 6 mesos de treball autònom
 - pagament del 50% restant, en finalitzar els 12 mesos subvencionables i justificar els darrers 6 mesos de treball autònom.

2. SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ

- Cal presentar el formulari "Sol·licitud de subvenció" (SS3 per nous autònoms), junt amb la documentació que s'especifica.
- Inici sol·licituds: des del dia següent de la publicació de les bases al BOPB (publicat el 10 d'abril de 2017)
- Termini finalització sol·licituds: 30 de novembre de 2017 (o fins exhaurir crèdit disponible)
- En aquesta línia no es pot demanar la subvenció extraordinària
- És la Junta de Govern Local qui resol l'atorgament o denegació de les sol·licituds de subvenció, així com les revocacions parcials o totals de subvenció, si fos el cas. Les sol·licituds es resoldran per estricte ordre de registre d'entrada.

3. JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA

- Cal presentar els formularis "Justificació Econòmica" i "Relació de despeses" en els 3 mesos posteriors a la finalització del període subvencionat, junt amb la documentació que s'hi especifica.
- Despeses subvencionables:
 - Quotes no bonificades de la Seguretat Social, no s'inclouran com a partida objecte d'aquesta subvenció les quotes subvencionades en cas de capitalització de l'atur.
 - Primes dels mutualistes d'altres modalitats alternatives al sistema públic de la Seguretat Social.
 - Adquisició d'equips informàtics o elèctrics que siguin necessaris pel desenvolupament de la seva activitat (en aquest cas, es calcularà l'amortització real corresponent al període subvencionable i agafant com a índex de referència les taules d'amortització vigents).
 - Despeses notarials o registrals directament relacionades amb l'activitat subvencionada.
 - Arrendament de locals i despatxos durant el primer any.
 - *Renting* de vehicles exclusivament afectes a l'activitat. Es considerarà que el vehicle no és exclusivament afecte a l'activitat si l'ús previsible del mateix no és estrictament per a l'activitat econòmica.
 - Taxes, tributs i preus públics relacionats amb l'inici de l'activitat o l'apertura del local.
 - Informes tècnics vinculats a l'apertura de l'activitat.
 - Despeses d'assessoria, gestoria i minutes d'advocats.
 - Disseny del logo, imatge corporativa i creació de la pàgina web o xarxes socials.
 - Disseny i impressió de material comercial: targetes de presentació, flyers...
- S'ha de presentar la documentació original (o document amb validació electrònica) de les despeses subvencionables imputades a la justificació econòmica de la subvenció atorgada.